



Mois: ..... N°.....
---------------------------

Visa de la direction	
<input type="radio"/> FAVO	<input type="radio"/> DEFAVO
e - m - d - c	

Justificatif concernant:

Nom: .....

Prénom: ..... Classe: .....

- Absence: matin - après-midi - journée
- Retard
- Départ anticipé en cours de journée

• Le ..... / ..... / .....

• Du ..... / ..... au ..... / ..... / .....

Je soussigné(e)

Nom: .....

Prénom: .....

vous prie d'excuser l'absence de mon enfant pour le motif suivant:

- Maladie: à compléter pour la justification: (e)


- Autre motif: à compléter pour la justification: (e)


- Maladie avec certificat médical (m) Obligatoire dès le 4ème jour
- Consultation médicale (+ attestation de visite "obligatoire") (e)
- Convocation par une autorité publique (+ attestation) (c)
- Décès dans la famille (d)

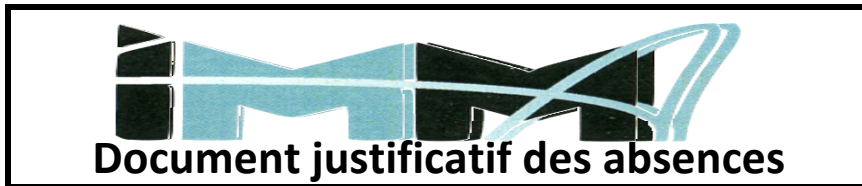
Signature: _____
------------------



Seront considérées comme NON JUSTIFIEES les absences:

- > Pour convenances personnelles
- > Dues à l'anticipation ou à la prolongation de congés officiels.

Conformément aux circulaires le lui imposant, la direction se doit d'avertir le service de l'obligation scolaire des absences injustifiées.



# Document justificatif des absences

Mois: .....

N° .....

Visa de la direction	
<input type="radio"/> FAVO	<input type="radio"/> DEFAVO
e - m - d - c	

Justificatif concernant:

Nom: .....

Prénom: ..... Classe: .....

Absence: matin - après-midi - journée

Retard

Départ anticipé en cours de journée

• Le ..... / ..... / .....

• Du ..... / ..... au ..... / ..... / .....

Je soussigné(e)

Nom: .....

Prénom: .....

vous prie d'excuser l'absence de mon enfant pour le motif suivant:

Maladie: à compléter pour la justification: (e)


Autre motif: à compléter pour la justification: (e)


Maladie avec certificat médical (m) Obligatoire dès le 4ème jour

Consultation médicale (+ attestation de visite "obligatoire") (e)

Convocation par une autorité publique (+ attestation) (c)

Décès dans la famille (d)

Signature:



Seront considérées comme NON JUSTIFIEES les absences:

> Pour convenances personnelles

> Dues à l'anticipation ou à la prolongation de congés officiels.

Conformément aux circulaires le lui imposant, la direction se doit d'avertir le service de l'obligation scolaire des absences injustifiées.